

令和5年度 安全計画【さくら学園保育所】

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・防火設備 ・避難経路 ・散歩車 ・緊急連絡先 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース (公園等の固定遊具を含む) 	<ul style="list-style-type: none"> ・水害対策 ・プール・水遊び用具 ・空調設備の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭全体(戸、フェンス、固定遊具、排水等) ・園舎全体(水道、トイレ、建具、高所等) 	<ul style="list-style-type: none"> ・備蓄品の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース (公園等の固定遊具を含む)
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・防火設備 ・避難経路 ・散歩車 	<ul style="list-style-type: none"> ・暖房設備の点検 ・加湿器・空気清浄機の点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・除雪用具 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭全体(戸、フェンス、固定遊具、排水等) ・園舎全体(水道、トイレ、建具、高所等) 	<ul style="list-style-type: none"> ・備品・遊具 	<ul style="list-style-type: none"> ・備品・遊具

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検) 予定時期	掲示・管理場所
重大事故マニュアル	—	—	—
<input type="checkbox"/> 午睡	令和5年10月	令和6年10月	管理：事務室
<input type="checkbox"/> 食事	令和5年10月	令和6年10月	管理：事務室
<input type="checkbox"/> プール・水遊び	令和5年7月	令和6年7月	管理：事務室
<input type="checkbox"/> 園外活動	令和5年10月	令和6年10月	管理：事務室
災害時マニュアル	平成31年4月	令和6年4月	管理：事務室
緊急時対応マニュアル	令和5年10月	令和6年10月	管理：事務室
不審者対応マニュアル	令和5年10月	令和6年10月	管理：事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	I 期（4～8月）	II 期（9～12月）	III 期（1～3月）
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 ・熱中症対策 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 ・熱中症対策 ・プール・水遊び時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 ・交通安全（道路の歩き方。横断歩道、信号の渡り方） 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具遊びや散歩時の事故防止 ・交通安全（道路の歩き方。横断歩道、信号の渡り方）

(2) 保護者への説明・共有

I 期（4～8月）	II 期（9～12月）	III 期（1～3月）
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・保護者懇談会にて取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・園だより（クラスだより）を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・入園説明会で取組内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練 (防災訓練)
その他 ※2					・救急対応	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等 ※1	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他 ※2				・救急対応		・不審者対応

※1 「避難訓練等」・・・設備運営基準第6条第2項の規定に基づき毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
不審者対応	園長、主任、保育士、調理員ほか
救急対応	園長、主任、保育士、調理員ほか
119番通報(火災)対応	園長、主任、保育士、調理員ほか

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

I 期（4～8月）	II 期（9～12月）	III 期（1～3月）
・エビペン使用研修（園内）	・救急救命研修（外部）	・不審者対応研修（園内）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・ ・

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・ヒヤリ・ハット事例の園内研修 ・事故事例の園内研修

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・地域の防災セミナーへの参加 ・地域の関係施設への訪問（消防署、児童館・図書館、小・中学校など）
